

PATVIRTINTA

VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro

Direktorės

2024 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-192

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS  
ŠAKIŲ PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO  
KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ MAŽINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
1.	Užtikrinti naujai priimamų darbuotojų supažindinimą su dokumentais, reglamentuojančiais antikorupcinę elgesį	Administratorius	Nuolat	Naujai priimami darbuotojai žinos, kurie įstaigos dokumentai reglamentuoja darbuotojų pareigas.	Dokumentų sąrašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu, susipažinimo su dokumentais pareiga įtraukta į darbuotojų pareigas reglamentuojančius dokumentus.
2.	Atlikti anoniminę apklausą, nustatyti darbuotojų korupcijos toleravimo lygį	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2025 m. II pusmetis	Gauta nuomonė apie galimas korupcijos apraiškas, nustatytos įstaigos veiklos sritys, kuriose korupcijos tikimybė didžiausia.	Parengtas ir pristatytas darbuotojų apklausos dėl galimų korupcijos apraiškų tikimybės įstaigoje rezultatų įvertinimo apibendrinimas.
3.	Rašytinis kreipimamsis STT dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti atitinkamas pareigas įstaigoje Korupcijos prevencijos įstatymo nustatyta tvarka	Administratorius	Nuolat pagal poreikį	Įgyvendinamas įstatymo reikalavimas.	Gautos STT išvados, užtikrina skaidrumą priimant asmenis į darbą.
4.	Vykdyti nuolatinį priminimą darbuotojams apie prievolę deklaruoti viešuosius ir privačius interesus.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nuolat	Užtikrintas darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimas ir atnaujinimas laiku.	Įgyvendinama įstatymo nuostata.
5.	STT, kitų organizacijų kurtų antikorupcinės tematikos vaizdo	Asmuo, atsakingas už korupcijos	Kartą per pusmetį	Užtikrinamas darbuotojų antikorupcinis švietimas	-

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
	klipų ir/ ar video mokymų talpinimas įstaigos internetinėje svetainėje, užtikrinimas, kad visi darbuotojai su jais susipažintų	prevenciją ir kontrolę įstaigoje, IT specialistas			
6.	Nustatyti atsparumo korupcijai lygį	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2025 m. II pusmetis	Įvertinamas įstaigos atsparumo korupcijai lygis.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas.
7.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę mokamų paslaugų teikimo srityje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2025 m. II pusmetis	Įvertinama korupcijos pasireiškimo tikimybė mokamų paslaugų teikimo srityje.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas.
8.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę viešųjų pirkimų srityje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2025 m. I pusmetis	Įvertinama korupcijos pasireiškimo tikimybė viešųjų pirkimų srityje.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas.
9.	Informacijos viešinimas įstaigos internetinėje svetainėje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, IT specialistas	Nuolat	Užtikrinamas informacijos apie įstaigoje vykdomą antikorupcinę veiklą vykdymas.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas.